

カタログ販売事業におけるデータエントリ・エラー修正等業務（法人大口受注分）

この度、株式会社郵便局物販サービス（以下、「当社」といいます）は、下記の業務を受託いただける社外の事業者様を公募いたします。

委託する事業者様については、応募書類に従い当社の社内評価基準に基づいた審査の上、選定させていただきます。

応募を希望される事業者様は、下記の内容をご確認の上、応募手続きをお願いいたします。

記

1 業務の趣旨

当社のカタログ販売事業における、法人大口受注分のデータエントリ・エラー修正等業務、及び付随する当社の要望による業務（以下、「本業務」といいます）を、当社受発注部担当者及び商品提供者と緊密な連携を取りながら行い、受発注業務を円滑に実施することを目的とします。

2 委託業務名

データエントリ・エラー修正等業務（法人大口受注分）

3 委託期間[予定]

2025年4月1日（火）～2026年3月31日（火）

4 業務概要

以下1)～2)の業務を当社が指定するスケジュールに則り実施。

1) データエントリ業務

当社受発注部担当者より作業依頼があった法人大口受注分の申込について、当社システムにアップロードするためのCSVデータを作成する。

なお、データ作成に際しては「エントリ・ベリファイ方式」もしくは「ダブルエントリ・コンペア方式」のいずれかの方式にて実施すること。

2) エラー修正等業務

データエントリ業務で作成したCSVデータのアップロード時に当社システムでエラーが発生した際には、そのデータ修正業務を行う。発生したエラーを修正完了することで作業納品とする。

## 5 委託業務量（概算見込み）

### 1) データエントリ業務

年間のデータエントリレコード数（2023年度の実績）は、約102,000件。

### 2) エラー修正等業務

エラー修正（郵便番号・住所相違、長い住所の調整、商品の販売期間確認、付帯サービスの確認等）は、軽微なものも含めて全体の約30%程度。

## 6 応募資格

次の全ての条件を満たす者であること。

1) 8 応募書類の提出の2)に記載の提出物が遅滞なく提出でき、業務委託決定後は、当社の定める手続きに基づき本業務に係る業務委託契約が締結できる者。

2) 本業務に係る個人情報の取扱いにおける安全管理措置がとれる者。

（データの保管管理、個人情報へのアクセス管理など）

3) 次のいずれにも該当しないと認められる者、若しくは次に該当する事実があった場合は、その事実から2年を経過している者。（代理人、支配人その他の使用人として使用する者の行為を含む）

① 契約の履行に当たり故意に物品の製造等を粗雑にし、または品質若しくは数量に関して不正の行為をした者。

② 競争の参加を妨げ、または契約の締結若しくは履行を妨げた者。

③ 監督または検査に際し、職務の執行を妨げた者。

④ 正当な理由がなくて契約を履行しなかった者。

⑤ その他、当社に損害を与えた者。

4) 会社更生法に基づき更正手続開始または民事再生法に基づく再生手続開始の申立てをした者でないこと。

5) 反社会的勢力と認められない者。

反社会的勢力とは暴力団、暴力団員、暴力団員でなくなった時から5年を経過しない者、暴力団準構成員、暴力団関係企業、総会屋等、社会運動等標ぼうゴロ、特殊知能暴力集団等、その他次に掲げる者をいいます。

① 日本郵政グループ各社が提供するサービスを不正に利用し、または不正な目的をもって利用する者。

② 日本郵政グループ各社が提供するサービスの利用を通じて、社会的妥当性を欠く不当な要求をする者。

③ その他、社会的妥当性を欠く不当な要求をする者。

6) 本件に関して当社が提供した当社及び日本郵政グループの情報を第三者に開示漏洩しないことを保証できる者。

## 7 応募手続

- 1) 当社ホームページ上の「法人案件取引をご提案のお客さまのお問い合わせ」ページにアクセスし、所定事項を入力してください。

[https://www.jp-ts.jp/Content/contacts/corporate\\_customers.html](https://www.jp-ts.jp/Content/contacts/corporate_customers.html)

- 2) 「お問い合わせ内容」「その他」にチェックし必要項目を入力の上、メッセージ本文に、委託業務名『データエントリ・エラー修正等業務（法人大口受注分）』を入力してください。
- 3) 応募受信後、当社の2営業日以内に本業務の委託業務に関する仕様書並びに関連資料を、ご担当者様に電子メールにてご連絡いたします。

## 8 応募書類の提出

- 1) 提出締切日：2024年8月30日（金）必着

- 2) 提出物：下記の書類を各1部

- ① 見積書
- ② 履歴事項全部証明書（発行3か月以内）
- ③ 決算報告書等の写し直近2年間
- ④ コンプライアンス方針やコンプライアンス規程など取組状況を示すもの
- ⑤ 個人情報保護の取組状況を示すもの  
（プライバシーポリシー、個人情報保護規程、プライバシーマーク登録証など）
- ⑥ 本業務に関連した品質管理や情報セキュリティの分野で取得している資格（J I S 資格など）がある場合は、それを示すもの
- ⑦ 本件応募にあたって特段アピールしたい点、実績などの資料（任意提出）

※ ②～⑥の書類については、当社との間で業務委託契約の実績がある場合は、応募前に「10 お問い合わせ先」まで提出の要否をご確認ください。

- 3) 提出方法と提出先

下記に郵送してください。

<住所> 〒135-0016 東京都江東区東陽4-1-13 東陽セントラルビル6階

<宛先> 株式会社郵便局物販サービス 受発注部 2025年度 法人大口 公募担当

※ 提出された応募書類は返却いたしません。

## 9 選定スケジュール

- 1) 審査期間：2024年9月2日（月）～ 2024年9月13日（金）まで

※ 審査過程で当社担当者より応募者様にお問い合わせを行うことがあります。

※ 当社の社内評価基準は、非公表とさせていただきます。予めご了承ください。

- 2) 結果通知

2024年9月17日（火）までに当社より応募者様にメールにて通知いたします。

## 10 お問い合わせ先

### 1) 担当者

株式会社郵便局物販サービス 受発注部 担当 佐藤・都筑・大森

### 2) お問い合わせ方法

以下の電子メールにて承ります。

メールアドレス： ooguchi@jp-ts.jp

件名に「データエントリ・エラー修正等業務（法人大口受注分）の件<社名〇〇〇〇〇>」  
と明記してください。

### 3) 回答

当社の2営業日以内にメール、もしくはお電話にて回答を差し上げます。

### 4) お問い合わせ受付最終日時

2024年8月29日（木）17：00

以 上